



BAC +2
BTS

BTS Comptabilité Gestion

Formation initiale sous contrat - Diplôme d'État

Objectif de la formation

La mutation des professions comptables et financières s'appuie notamment sur la dématérialisation, l'automatisation des procédures, l'utilisation des bases de données, des réseaux et des progiciels de gestion intégrés, l'externalisation de certains traitements.

Des professionnels des métiers de gestion participent à la formation des étudiants en collaboration avec les enseignants.

L'étudiant tient à jour **son passeport professionnel** contenant toutes les situations professionnelles qu'il a rencontrées en stage, en atelier professionnel ou ailleurs. C'est un outil de valorisation de son parcours individuel qui sert aussi de support à l'évaluation de ses compétences tout au long de sa formation.

Perspectives d'emploi et de carrière

Les métiers dans ce domaine sont très variés :

- ◇ Comptable dans une petite structure, ou gestionnaire spécialisé (trésorerie, achats, ventes, paie, suivi fiscal) dans une grande structure
- ◇ Assistant ou collaborateur dans un cabinet d'expertise comptable
- ◇ Chargé de clientèle dans un cabinet d'audit ou une banque
- ◇ Salarié d'un service comptable ou financier dans un organisme d'Etat ou une collectivité publique
- ◇ Assistant en contrôle de gestion ou reporting

Processus d'admission

Sélection sur dossier de candidature et entretien de motivation.

Saisie du vœu sur Parcousup.

Rappel : Inscription définitive à la formation soumise à l'obtention d'un BAC ou équivalent.

Rythme de formation

La formation est dispensée par le pôle supérieur. Les étudiants bénéficient des vacances scolaires et suivent 10 semaines de stage en entreprise ou en cabinet comptable, réparties sur les deux années de formation.

Les avantages d'une formation initiale sous contrat :

- ◇ Possibilité de bourse d'état
- ◇ statut d'étudiant
- ◇ accompagnement individualisé

Poursuite d'études

Le BTS CG présente un fort potentiel en terme d'embauche, **20 000 salariés** travaillent dans les cabinets d'expertise comptable, **19 000 experts** sont inscrits à l'Ordre, **2 millions d'entreprises** sont accompagnées par ces cabinets.

- ◇ Le **DCG** (Diplôme de Comptabilité et de Gestion) niveau Bac + 3, le **DSCG** (Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion) niveau Bac +5, pouvant déboucher sur le DEC (Diplôme d'Expertise Comptable)
- ◇ Les **licences en IAE** (Institut d'Administration des Entreprises) comme, par exemple, la licence CCA (Comptabilité, Contrôle Audit), ouvrant l'accès aux masters de niveau Bac +5
- ◇ Les **licences professionnelles** dans de nombreux domaines (management comptable et financier, gestion de la performance, gestion de la paie et des relations sociales, ...)
- ◇ Les **concours passerelles ou tremplins** des écoles de commerce



Programme de la formation

La formation est axée sur l'acquisition de compétences pour savoir réaliser toutes activités comptables et de gestion liées à l'entreprise :

- ◇ examen, contrôle des comptes et leur validation,
- ◇ opérations de fin d'exercice et des documents financiers,
- ◇ activités administratives et comptables de gestion du personnel liées à la paie,
- ◇ travaux fiscaux, déclarations auprès des administrations,
- ◇ activités d'analyse de la performance des entreprises (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière,...)...

Processus «cœur de métier» :

Les processus suivants sont désignés comme «cœur de métier» en raison de leur contribution directe à l'activité principale :

- ◇ P 1 - Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales
- ◇ P 2 - Contrôle et production de l'information financière
- ◇ P 3 - Gestion des obligations fiscales
- ◇ P 4 - Gestion des relations sociales
- ◇ P 5 - Analyse et prévision de l'activité
- ◇ P 6 - Analyse de la situation financière

Processus «support» :

Le processus P 7 «Fiabilisation de l'information et du système d'information comptable» est intitulé «processus support» car il contribue au fonctionnement des «processus métier».

Les ateliers professionnels permettent aux étudiants de traiter une problématique professionnelle pluridisciplinaire dans le cadre d'un contexte réaliste, et nécessitent l'usage d'un PGI (progiciel de gestion intégré).

Anglais

L'anglais représente une matière importante en vue de compléter le profil professionnel. L'objectif est de comprendre l'anglais du quotidien, pouvoir participer à des négociations avec des interlocuteurs étrangers, ou être un acteur clé lors de l'implantation d'une unité commerciale dans un autre pays.

Culture Economique Juridique et Managériale

L'enseignement de la culture économique juridique et managériale vis à permettre au titulaire d'un BTS de disposer d'une culture nécessaire à la compréhension des enjeux et des défis dans ces domaines. Six thèmes sont étudiés et associés à l'un des champs disciplinaires.

- L'intégration de l'entreprise dans son environnement
- La régulation de l'activité économique
- L'organisation de l'activité de l'entreprise
- L'impact du numérique sur la vie de l'entreprise
- Les mutations du travail
- Les choix stratégiques de l'entreprise

Culture générale et expression

La culture générale est développée par la lecture de tout type de textes et de documents (presse, essais, œuvres littéraires, documents iconographiques, films) en relation avec les questions d'actualité rencontrées dans les médias, les productions artistiques, les lieux de débat.

Règlement d'examen

Epreuves	Coef.	Nature	Durée
Cultures générales et expression			
• Culture générale et expression	4	Ecrite	4h
• Langue vivante étrangère (anglais)	3	Orale	20min
Mathématiques appliquées	3		CCF
Culture économique juridique et managériale	6	Ecrite	4 h
Traitements et contrôles des opérations comptables, fiscales et sociales			
• Etude de cas	9	Ecrite	4h30
• Pratiques comptables fiscales et sociales	4		CCF
Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	5		CCF
Parcours de professionnalisation	5	Orale	30 min
Langue vivante 2		Orale	20 min
Approfondissement local			CCF